

Indholdsfortegnelse

1	Referat.....	2
2	BR2013	2
3	Overenskomster	2
3.1	GL overenskomst	2
3.2	AVU overenskomst	3
4	HF2.....	3
5	Fastholdelses konference	3
6	VUC Erhverv	4
7	VEU	4
8	Personale, LUKKET	4
8.1	APV	4
9	Eventuelt	5

Deltagere: Ole Husum, OH Formand, udpeget af Djurslands Erhvervsråd
Kasper Bjerregaard, KB Næstformand, udpeget ved selvsupplering
Tue Arnkil Jørgensen,TAJ udpeget af personalet uden stemmeret
Gert Schou, GS udpeget af Region Midt
Leif Andersen, LA udpeget af kommuneforeningen

Lars Østergaard, LØ forstander / referent
Torben Hollingdal, TH administration

Afbud: Jens Kappel Hansen, JKH udpeget af personalet med stemmeret
Charlotte Bertelsen udpeget af kursistrådet i Grenaa
Lonnie Maria udpeget af kursistrådet i Hornslet
Søndermark Jepsen

1 Referat

Referat 31 er godkendt, men der mangler underskrifter.

Referat 31 indstilles af forstanderen til underskrift

Referatet blev underskrevet

2 BR2013

På mødet vil økonomichefen give en orientering omkring status på skolens økonomi.

Økonomichefen giver en status for den aktuelle økonomi

Den aktuelle økonomi følger budgettet. Økonomichefen fremviste det nye økonomirapporteringssystem Toolpack samt mulighederne i systemet.

3 Overenskomster

3.1 GL overenskomst

Overenskomsten for lærerne på AC området (OK13) er gældende fra den 1. august 2013.

Vi står med en ændret arbejdstidsaftale, der vil betyde en markant kulturændring i løbet af de næste par år, idet den nye overenskomst er meget forskellig fra den tidligere. Markante ændringer er:

Arbejdstid. Arbejdstiden opgøres fra august 2013 for den enkelte lærer som en samlet årsnorm på 1924 timer, og årsnormen afvikles i en periode på et år (skoleår) med gennemsnitlig 37 arbejdstimer pr. uge. De nuværende regler (i OK11) for planlægning og aftalte akkorder for forberedelse, eksamen, opgaveevaluering med mere er afskaffet i OK13. Planlægning af arbejdsopgaver sker fremover i en dialog mellem ledelsen og den enkelte lærer.

Over- og undertid. De kendte over- og undertidsregler (+/- 150 timer) med forrentning mv. bortfalder 31. juli 2013. Den ny AC-overenskomst indeholder ikke regler om overtidsbetaling. Til gengæld er der regler for såkaldt *merarbejde*. Med de nye regler er der mulighed for aftalt *merarbejde* (krav om at det skal have et større omfang, strække sig ud over 4 uger og være aftalt med ledelsen på forhånd). Evt. merarbejde opgøres/afspadseres løbende, senest ved normperiodens udløb, hvor eventuelt merarbejde afspadseres i den efterfølgende normperiode eller udbetales efter reglerne for merarbejde.

Vi går med andre ord fra timestyring til ledelsesfordelt opgavestyring.

HF afdelingslederen og forstanderen er ved at udarbejde notat om, hvordan vi griber den nye overenskomst an på VUC Djursland. Det er hensigten, at hver enkelt HF lærer får udleveret en (foreløbig) plan og skema for det næste skoleår, inden vi går på sommerferie.

Den 12. juni 2012 godkendte bestyrelsen en ny lønpolitik for GL lærerne. Med den nye overenskomst 2013 er der kommet en stigning i de centrale tillæg til GL lærerne. Forstanderen kan derfor ikke afvise, at bestyrelsen på et tidspunkt kommer til at revidere i lønpolitikken.

Forstanderen giver en orientering

Orienteringen blev taget til efterretning

3.2 AVU overenskomst

Vores AVU lærer er organiseret i Uddannelsesforbundet (UF), som er en gren af Danmarks Lærerforbund (DL). Efter en lockout i april måned vendte lærerne tilbage til skolen. Sidenhen har vi gennemført ekstra undervisning for vores kursister for at give kursisterne den undervisning, som de har betalt for. Det er lykkedes os at hente efterslæbet, således at vi kan opnå fuld taksameter betaling for kursisterne.

Det er endnu ikke afgjort, hvorledes arbejdstiden i forbindelse med lockouten håndteres.

Regeringen løste konflikten mellem DL og KL (Kommunernes Landsorganisation) ved at gribe ind med lovgivning på området. Lærerne var lockoutet i fire uger svarende til april måned. Den nye overenskomst træder i kraft i august 2014.

Forstanderen giver en orientering

Orienteringen blev taget til efterretning

4 HF2

28 personer er det maksimale antal i en HF2 klasse. Dog kan der søges om dispensation, hvis der skal flere i klassen. Vi har tilmeldinger til én klasse med 28 kursister samt 7 kursister på venteliste. Vi fortsætter med den løbende markedsføring af HF2 og ser, om vi kan komme op på to klasser. Der er planlagt introduktions uge i august.

Forstanderen giver en orientering

Orienteringen blev taget til efterretning

5 Fastholdelses konference

Vi afholder en konference fredag den 8. november, hvor vi afslutter projekt *Mening, fastholdelse og retning*. Ministeriet har adviseret, at Kirke- og Ligestillingsminister Manu Sareen ønsker at deltage i konferencen, hvis kalenderen tillader. Baggrunden er, at vores projekt har fået positiv omtale i ministeriet på baggrund af vores delrapporteringer.

Forstanderen giver en orientering

Orienteringen blev taget til efterretning

6 VUC Erhverv

Der er vedlagt et notat omkring VUC Erhverv.

Kasper Bjerregaard og forstanderen giver en status

Orienteringen blev taget til efterretning. VUC Erhverv skal til at gennemføre 75 erhvervsbesøg, der er finansieret af Vækstfonden.

7 VEU

Mødefrekvensen i Centerrådet er for nedadgående. VUC Djursland lever op til sine forpligtelser på alle områder.

Forstanderen og næstformanden giver en orientering

Orienteringen blev taget til efterretning

8 Personale, LUKKET

8.1 APV

Skolens videre arbejde med APV fremgår af vedlagte bilag.

Bestyrelsen ønskede på det sidste møde en særskilt opfølgning på arbejdsmiljøproblemerne i administrationen. Denne information bliver også givet på bestyrelsesmødet.

Forstanderen giver en orientering

Forstanderens orientering indeholdt historikken, APV, AT, SU og hvordan vi i SU arbejder på en handleplan

På SU mødet den 10. juni kom SU frem til følgende tiltag:

- **Sikkerhedsrepræsentanten, Karina, deltager fremover i SU møderne under behandling af arbejdsmiljøet (APV)**
- **Dagsordensudkast sendes til SU medlemmerne to uger før. / Dagsorden udsendes en uge før det ordinære møde**
- **Der forventes fremadrettet mere input fra personalet til SU møderne. Derfor vil de medarbejdervalgte repræsentanter i SU tage mere kontakt med de ansatte inden for det område, som de repræsenterer.**
Administrationen og service medarbejderne kommer til at afholde et par møder om året med Jane som tovholder
- **HF og AVU ønsker ikke en individuel snak med forstanderen. Derimod ønskes der fællesmøder med forstanderen. Dette bliver lagt i vores aktivitetskalender for det næste skoleår jævnfør punktet herunder. Alle er velkomne til at bede om en personlig samtale med forstanderen.**
Administrationen/service vil gerne have en personlig samtale med forstanderen.

- **I det nye skoleår vil der blive skruet op for den pædagogiske fokus.**
AVU/FVU lærermøder
OBU lærermøder
HF lærermøder
Oprettelse af PU (Pædagogisk Udvalg) tages op på PR møde den 12. august 2013
Fire PR møder for hele det pædagogiske personale og to konferencer bibeholdes i skoleåret 2013/2014
- **Det skriftlige APV notat til dette møde er bygget på forstanderens subjektive vurdering af de afholdte møder med afdelingerne. I administrationen tages der afstand fra formuleringen af, at der er irritation over, at andre personalegrupper har svaret på administrationens vegne. Desuden pointerer administrationen, at det er svært at opnå enighed blandt det administrative personale pga. personlige relationer. Da forstanderens input ikke kan/skal stå alene, har vi aftalt i SU, at hver afdeling får lavet et notat inden det næste SU møde den 5. september. Herfra arbejder SU videre med at skabe en god og tryk arbejdsplads for alle**
- **Generelt ønsker SU at højne niveauet for information på skolen. Det vil bl.a. ske gennem mere detaljerede referater**
- **På Vestervej ønskes der en opgradering af pedelfunktionen. Forstanderen ser på dette**
- **Vi mangler fortsat en personalehåndbog for nyansatte. Det er hensigten, at den løbende kan ajourføres på hjemmesiden. Bolden ligger hos Else.**
- **Vi gennemfører en ny medarbejder tilfredsheds undersøgelse (med Ibrahims hjælp) i første kvartal 2014. Herefter tager vi stilling til, hvorvidt vi fremover ønsker at gennemføre tilfredshedsundersøgelserne selv, eller vi fortsat vil abonnere hos Ennova, der har stået for gennemførelse og afrapportering af den netop gennemførte APV (arbejdspladsvurderings analyse)**

Bestyrelsen besluttede, at Leif udarbejder et skriv til bestyrelsen med kommentarer på, hvordan der kan arbejdes med kulturændringer som disciplin samt et tværgående projekt, der kan indeholde alle problemstillinger på én gang.

9 Eventuelt

- AT på besøg torsdag den 6. juni
- Ryomgaard Produktionsskole
- Afslutning på skoleåret 2013

Vedrørende bygningsbeslutninger står der følgende i referat 30 af 3. december 2012:

”Såfremt vi køber Nytorv vil Tue, Lars og Torben se på indretning herunder indeklimaet i bygningen. Der afsættes i niveauet 1 million kroner til bygningsforbedringer, og Tue og Lars foranlediger, at der bliver udarbejdet en prioriteringsliste i samarbejde med lærerne på Nytorv.”

Processen er sat i gang, og medarbejderne er kommet med mange forslag, og der er fortsat mulighed for at komme med ønsker til bygningsforbedringer i alle vores bygninger.

Åbent referat til bestyrelsesmøde 32 for VUC Djursland den 11/06/13 kl. 15.00 – 18.00 i Grenaa,
Nytorv

Det er hensigten, at vi får samlet alle bygningskorrektioner på Nytorv med input fra såvel personale som Arbejdstilsynet, inden vi indhenter tilbud. Den kommende pedel bliver involveret i projektet.

Vi sigter mod at få skiftet vinduer på Vestervej i sommerferien samt at få indrettet flere lærerarbejdspladser på såvel Vestervej og i Hornslet.

Ole Husum, formand

Gert Schou

Charlotte Bertelsen, Afbud

Jens Kappel Hansen, Afbud

Kasper Bjerregaard, næstformand

Leif Andersen

Lonnie Maria Søndermark Jepsen, Afbud

Tue Arnkil Jørgensen