

Indholdsfortegnelse

1	Referat.....	2
2	BR2013	2
2.1	FL2014	2
3	VUC Erhverv	2
3.1	Ebeltoft aktivitet.....	3
4	Fastholdelsespolitik.....	3
5	Personale, LUKKET	3
6	APV opfølgning	3
7	Bygninger.....	4
7.1	Nyt lejemål / bygning i Grenaa	4
7.2	Vestervej.....	4
7.3	Nytorg.....	5
7.4	Hornslet	5
7.5	Ebeltoft	5
8	Kursistanalyse	5
9	Eventuelt	6

Deltagere:	Ole Husum, OH	Formand, udpeget af Djurslands Erhvervsråd
	Kasper Bjerregaard, KB	Næstformand, udpeget ved selvsupplering
	Jens Kappel Hansen, JKH	udpeget af personalet med stemmeret
	Tue Arnkil Jørgensen, TAJ	udpeget af personalet uden stemmeret
	Gert Schou, GS	udpeget af Region Midt
	Leif Andersen, LA	udpeget af kommuneforeningen
	Charlotte Bertelsen	udpeget af kursistrådet i Grenaa
	Lonnie Maria	udpeget af kursistrådet i Hornslet
	Søndermark Jepsen	
	Lars Østergaard, LØ	forstander / referent
	Torben Hollingdal, TH	administration

Afbud:	Leif Andersen
	Charlotte Bertelsen
	Lonnie Maria Søndermark Jepsen
	Torben Hollingdal

1 Referat

Referat 32 er godkendt, men der mangler underskrifter.

Godkendelse og underskrift af referat 32

Referatet blev underskrevet.

2 BR2013

Vi har mange nye kursister, der er startet i skoleåret 2013/2014. Det betyder såvel flere indtægter som omkostninger. Samlet set kan vi opskrive det budgetterede overskud, men det er endnu for tidligt at komme med et kvalificeret bud på det økonomiske resultatet for 2013.

Forstanderen og økonomichefen giver en status

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, idet ledelsen angav et samlet årsresultat for 2013 (med nogen usikker) til at give et overskud i niveauet 3 millioner kroner

2.1 FL2014

Forslag til finanslov 2014, FL2014, viser et fald i vores taksametre på mellem 1,0 til 1,8 procentpoint fra 2013 til 2014. Samtidig har vi gennemført lønstigninger i 2012/2013. Vi skal med andre ord få flere kursister gennem skolen for at vi i 2014 kan holde det økonomiske niveau fra 2012.

Forstanderen og økonomichefen giver en orientering

Orienteringen blev taget til efterretning

3 VUC Erhverv

Der henvises til vedlagte bilag.

Punktet indstilles til orientering

VUC Erhverv foreslår, at man i fremtiden laver kursusudbud indenfor områderne IT, Projektledelse og SAP. Kurserne skal rettes dels mod ledige med ret til 6 ugers selvvalg og dels mod lokale virksomheder.

Aktiviteterne skal gennemføres med freelancemedarbejdere. VUC får et positivt dækningsbidrag på eventuelle opgaver.

Bestyrelsen besluttede at igangsætte aktiviteten

3.1 Ebeltoft aktivitet

AVU lederen og forstanderen samarbejder med VUC Erhverv om at få aktiviteter i Ebeltoft afdelingen. Konkret giver vi tilbud til Syddjurs Kommune på aktivering af unge under 30 år. Hensigten er at gøre målgruppen uddannelsesparat. Det er hensigten, at vi bruger freelancere på aktivitetsdelen, og vi tager os af den almene undervisningsdel. Tidshorisonten er opstart før efterårsferien.

Forstanderen og Kasper Bjerregaard giver en orientering

Syddjurs Kommune har udskudt deres beslutning, således at vi tidligst starter op den 1. januar 2014, hvis Syddjurs giver ordre til dette. Vi har bedt om et møde med Norddjurs Kommunes jobcenter, idet vi vil give Norddjurs et lignende tilbud.

4 Fastholdelsespolitik

Vi fortsætter vores fastholdelsespolitik. Primo oktober vil vi udarbejde en fremmøde statistik på august og september måned. Tendensen er, at der kom mange kursister i august, men herefter starter fraværet. Hold på 35 kursister har typisk under 20 kursister, der møder til undervisningen.

Forstanderen giver en orientering

Orienteringen blev taget til efterretning

5 Personale, LUKKET

6 APV opfølgning

Der følges op på punktet som aftalt i MED udvalget, hvor sikkerhedsrepræsentanten også bliver inviteret med til behandling af punktet omkring arbejdsmiljøet på skolen.

Administrationen i Grenaa har siden det sidste MED møde afholdt et par møder med forstanderen. Der henvises til vedlagte MED referat, der endnu ikke er godkendt, da MED mødet netop er blevet afholdt.

Som det fremgår af brev fra Arbejdstilsynet dateret den 27. juni 2013 er vores arbejdsmiljø i orden, og vi har derfor fået en grøn smiley gældende for de næste fem år.

Forstanderen giver en orientering

Orienteringen blev taget til efterretning

7 Bygninger

Vi har fortsat et efterslæb med renovering af vores bygninger. De nye overenskomster på undervisningsområdet har også stillet krav til lærerarbejdspladser. Dette har derfor haft første prioritet.

For at sikre at skolen ikke blot kaster penge ud til diverse forbedringer, vil vi gerne have lavet en fornuftig prioritering. Følgende faktorer har indflydelse på en renoveringsplan

- Alle ansatte har haft mulighed for at komme med input til vedlagte *ønskeseddel* til bygningsforbedringer på de forskellige adresser. (Input er fortsat velkomne)
- Det presserende behov for ekstra plads generelt samt en periode uden pedel har forsinket processen med opgradering af vores huse
- Det højest prioriterede område har været / er arbejdspladser til HF lærerne på grund af den nye overenskomst, som allerede trådte i kraft august 2013
- Markante bygningsforbedringer som f.eks. nye vinduer på Vestervej løber hurtigt op

Nu er der ansat en pedel, som startede den 4. september, og det giver ledelsen mulighed for at få udarbejdet en samlet plan for vores bygningsvedligeholdelse / forbedringer samt prioriteringer under hensyn til et økonomisk overblik. Her bliver vi nødt til at se på *nice to have* kontra *need to have*.

7.1 Nyt lejemål / bygning i Grenaa

Den 16. september starter der et nyt AVU fleks hold, som vi ikke har plads til på Nytorv. Mandag den 12. august fik AVU lærerne forelagt et par muligheder for leje af lokaler til en udvidelse af AVU på Nytorv. Der blev peget på Grønland 24, der ligger 200 meter fra vores nuværende bygning på Nytorv 9. Forstanderen ønskede en analyse af bygningens tilstand inden kontraktunderskrivelse.

Vi iværksatte via LB Consult en undersøgelse vedrørende skimmelsvamp i bygningen inden indflytning. Den 4. september modtog vi en rapport fra Dansk Bygningsanalyse, der viste, at der er skimmelsvamp i bygningen. Forstanderen vurderer derfor, at det er for risikabelt at flytte ind i denne bygning på nuværende tidspunkt.

7.2 Vestervej

Vi har indhentet tilbud på udskiftning af alle vinduer og yderdøre på Vestervej, og omkostningsniveauet nærmer sig en million kroner. På kursistrådsmødet den 4. september forelagde forstanderen kursisterne muligheden for, at vi enten laver vinduerne i skoletiden, alternativt laver vi opgaven i sommerferien 2014. Den samme forespørgsel har lærerne på Vestervej fået. Når ledelsen ved, hvad ønskerne er, bestilles ordren til udfærdigelse på det ønskede tidspunkt.

Forstanderen ønsker også input fra personale og kursister til haven på Vestervej, så arbejdet kan planlægges og igangsættes i det tidlige forår.

7.3 Nytorv

Der eksisterer vedligeholdelsesplaner på alle vores bygninger med undtagelse af Nytorv. Det er et lovkrav, at der bliver udarbejdet en flerårig vedligeholdelsesplan for Nytorv.

Som det fremgår af SU referatet kigger vi på klimaudskiftning i bygningen. Nytorv er delvis fredet, hvilket udfordrer os en del. Kommunen blev derfor sat på til at finde ud af, hvad vi må/ikke må med vores facade. Svaret er klart. Facaden er fredet.

7.4 Hornslet

Vi skal have bygget et ekstra lærerarbejdsrum, og vi venter fortsat på byggetilladelsen fra Syddjurs Kommune.

7.5 Ebeltoft

Afdelingen er umiddelbart til at rykke ind, hvis vi får aktivitetsforøgelse i afdelingen, men der mangler pc, borde, stole med mere

Forstanderen giver en orientering

Bestyrelsen besluttede, at vi lejer Kannikegade 10 2. sal til såvel højre og venstre side svarende til 405 kvm plus 465 kvm, i alt 870 kvm til en kvadratmeterpris i niveauet 350 kroner per kvadratmeter. VUC Djursland bruger Advokatfirmaet Zacher Andersen i Grenaa til udfærdigelse af lejekontrakt.

På Nytorv snakker forstanderen videre med LB Consult om en mindre ændring til forbedring af indeklimaet. Bestyrelsen ønsker ikke at ofre 1-2 millioner kroner på bygningen for nuværende, idet vi flytter en stor del af aktiviteterne til det nye lejemål på Kannikegade.

Bestyrelsen ønsker en fortsat konsolidering af skolen og sigter mod at bygge i ny skole omkring 2017 i campus området ved N.P Josiassensvej i Grenaa.

8 Kursistanalyse

Vi skal gennemføre en kursistanalyse hvert tredje år som minimum. Vi har tidligere gennemført mindre kursistanalyser, men den sidste store analyse blev gennemført ultimo 2010, og vi skal derfor have gennemført en kursistanalyse inden udgangen af 2013. SU besluttede den 5. september, at vi fortsat gør brug af Ennova.

Forstanderen giver en orientering

Orienteringen blev taget til efterretning

9 Eventuelt

Det næste bestyrelsesmøde bliver flyttet den 12. december kl. 15.00 – 18.00
Herefter holder bestyrelsen julefrokost.

Ole Husum, formand

Gert Schou

Charlotte Bertelsen, Afbud

Jens Kappel Hansen

Kasper Bjerregaard, næstformand

Leif Andersen, Afbud

Lonnie Maria Søndermark Jepsen, Afbud

Tue Arnkil Jørgensen